



**Actividade**

**Procedemento**

**Código SIA**

**Expedienten** 2057/2023

**Trámite** Anexo.- Anexo texto proxecto regulamento de prestacións económicas de servizos sociais comunitarios do concello de Mugar dos

**Anexo.- Proxecto de Regulamento de prestacións económicas de servizos sociais comunitarios do concello de Mugar dos.**

**REGULAMENTO DAS PRESTACIÓNS ECONÓMICAS DOS SERVIZOS SOCIAIS COMUNITARIOS DO CONCELLO DE MUGARDOS.**

**NOVEMBRO DE 2023**

**Exposicións de motivos**

O Departamento de Servizos Sociais do Concello de Mugar dos leva anos regulando distintos recursos para facer fronte a situacións de desprotección que non son cubertas por ningunha outra administración pública.

O último regulamento de prestación económica dos Servizos Sociais Comunitarios do Concello de Mugar dos data do ano 2013. Despois de 10 anos, síntese a necesidade de elaborar un novo documento regulador que garanta, con maior fortaleza e axilidade, a capacidade de resposta desde a Administración local na cobertura das necesidades básicas dos seus veciños e veciñas.

Este documento ten a clara intención de achegar solucións áxiles e dignas aos problemas da veciñanza, mediante a satisfacción das súas necesidades máis básicas.

O presente Regulamento de prestacións dos servizos sociais comunitarios do Concello de Mugar dos pretende dar unha resposta eficaz e integrada dentro do sistema galego de servizos sociais a situacións de risco e exclusión social e a promoción dunha auténtica cidadanía social a través da participación social, política, económica e cultural.

O Concello de Mugar dos propón esta ordenanza asumindo as competencias que se establecen no marco lexislativo xeral e no específico dos servizos sociais, que confiren aos concellos a potestade para aplicar e regular os recursos destinados a paliar situacións de vulnerabilidade ou exclusión social.

Así, no artigo 9.2 da Constitución española séntanse as bases dun novo modelo de estado social, no que os poderes públicos quedan compelidos a desenvolver accións positivas que creen as condicións necesarias para que a liberdade e a igualdade do individuo e dos grupos nos que se integra sexan reais e efectivas, remover os atrancos que impidan ou dificulten a súa plenitude e facilitar a participación de toda a cidadanía na vida política, económica, cultural e social.

A Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local no seu artigo 25.2.k); a Lei



5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, no seu artigo 80 apartado k) e a Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, no artigo 60.1 a e b, atribúen aos concellos a creación, xestión e mantemento dos servizos sociais comunitarios básicos e específicos.

No Preámbulo da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia alude á igualdade de oportunidades no acceso ao benestar e á participación social como “unha vella aspiración do pobo galego e da humanidade enteira, expresada nas máis nobres loitas, movementos e utopías que mobilizaron a mulleres e homes de todas as épocas que nos precederon. O artigo 25 da Declaración universal dos dereitos humanos expresa de maneira sintética esta arela de dignidade cotiá na vida de todo ser humano, cando afirma que todas e todos terán dereito a «un nivel de vida digno que lles asegure, xunto coa súa familia, a saúde e o benestar, en especial a alimentación, o vestido, a vivenda, a asistencia médica e máis os servizos sociais necesarios»”.

Asemade, o Decreto 99/2012 do 16 de marzo polo que se regulan os servizos sociais e comunitarios e o seu financiamento, contempla no seu artigo 9 como programa básico de servizos sociais o Programa de Inserción Social que “procure valorar, dar resposta ou derivar ao recurso idóneo as persoas en situación de risco de exclusión social, aplicando tanto proxectos de intervención personalizados ou de grupo como prestacións económicas específicas.” O artigo 23 b) especificamente di que os Servizos Sociais Comunitarios Básicos “participarán, de acordo coa normativa de aplicación, no procedemento de asignación de prestacións económicas de inclusión social, orientadas a satisfacer as necesidades pecuniarias básicas e a estimular a incorporación social e laboral”.

A Lei 3/2011, do 30 de xuño, de apoio á familia e a convivencia de Galicia, acorde co principio de responsabilidade pública, establece que se dispensará especial atención ás familias con dificultades derivadas da súa estrutura ou das súas circunstancias, e a aquelas que se encontran en situación de especial vulnerabilidade ou en risco de exclusión social, atribuíndo ao municipio as competencias na execución de programas e proxectos de atención ás familias, no marco da lexislación de réxime local e sectorial de servizos sociais.

A Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia, ten por obxecto establecer e regular un conxunto de medidas e recursos específicos para as persoas en situación ou risco de exclusión social, co fin de mellorar a cohesión e a inclusión social en Galicia. Nesta norma regúlanse, en concreto, as condicións de participación da cidadanía galega nos servizos e prestacións para a inclusión social e, de xeito específico, a natureza e o exercicio do dereito de percepción da renda de inclusión social de Galicia (RISGA) e das axudas de inclusión social (AIS), en tanto que prestacións económicas de carácter esencial dentro do Sistema galego de servizos sociais, segundo o establecido no artigo 21 da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia. A aplicación desta norma está dirixida a aquelas persoas que acorde co Sistema Galego de Servizos Sociais sexan valoradas como persoas en situación ou risco de exclusión social, segundo os criterios establecidos no seu artigo 3.

Abundando nestes preceptos legais, o Real Decreto-Lei 20/2020, do 29 de maio, polo que se regula o Ingreso Mínimo Vital expón que España é un dos países da Unión Europea cunha distribución da renda entre fogares máis desigual e concibe o IMV como unha ferramenta para facilitar a transición dos individuos desde a exclusión social a unha situación de participación plena na sociedade. Desde este punto de vista, as medidas pola inclusión social contempladas nesta ordenanza poden contribuír ao logro dese obxectivo normalizador, e actuar de medidas facilitadoras cara á súa consecución.

Sinalar que todas estas medidas teñen a pretensión de ser unha primeira resposta áxil e eficaz a situacións carenciais na cobertura das necesidades básicas das persoas en situación de



vulnerabilidade. Non obstante, non teñen sentido sen un sistema que garanta a cobertura das ditas necesidades desde os sistemas de protección da administración autonómica e estatal, que son as que teñen as competencias para garantir prestacións e axudas regulares ás persoas e ás familias ante a carencia de ingresos económicos.

Para a construción dese novo modelo de estado social é preciso deixar atrás a perspectiva asistencialista dos servizos sociais, para acadar un deseño moderno dos servizos sociais comunitarios como un instrumento de materialización efectiva de benestar social, de prevención da discriminación e da exclusión, e, en xeral, como medio de realización dos dereitos sociais básicos do pobo galego.

## **TÍTULO PRELIMINAR**

### **CAPÍTULO I Disposicións xerais**

#### **Artigo 1. Obxecto**

O presente regulamento ten por obxecto determinar as características, natureza e tipoloxías das prestacións económicas dos Servizos Sociais Comunitarios do Concello de Mugardos, así como establecer o procedemento de acceso as mesmas.

#### **Artigo 2. Definición**

Son prestacións económicas, destinadas a apoiar a persoas e familias con escasos recursos económicos que poidan verse afectadas por graves problemas de convivencia, situacións de emerxencia social e/ou encontrarse en situación de risco ou exclusión social.

As medidas contempladas neste regulamento, non teñen a consideración de subvencións de acordo coa lei 4/2021, do 28 de xaneiro, de medidas fiscais e administrativas, que no seu artigo 29 modifica o artigo 2.a da lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia.

#### **Artigo 3. Dotación orzamentaria**

O concello de Mugardos, dotará economicamente, a través do Orzamento anual, e sempre coa dispoñibilidade orzamentaria existente, o correspondente crédito, na partida orzamentaria a cargo da cal se imputaran as prestacións económicas, que se determinan neste regulamento.

#### **Artigo 4. Finalidade e obxectivos**

Estas prestacións teñen como finalidade previr procesos de exclusión social así como favorecer a inclusión das persoas. Os obxectivos son:

1. Responder a situacións ocasionadas por necesidades coxunturais, que non poden ser satisfeitas por falla de recursos económicos e que afectan a unidades familiares e de convivencia, desestabilizando o seu normal desenvolvemento.
2. Apoiar os procesos de intervención que os Servizos Sociais desenvolven con persoas en situación de exclusión social.
3. Ofrecer ferramentas que den resposta a situación de emerxencia.
4. A prevención, redución e/ou supresión de situacións de risco social para menores derivadas da carencia de recursos económicos.

#### **Artigo 5. Persoas beneficiarias**

As medidas recollidas neste regulamento están dirixidas a todas aquelas persoas e unidades familiares que se atopen nunha situación de precariedade económica que lles dificulte ou



imposibilite a cobertura dalgunha das súas necesidades básicas.

Para os efectos desta ordenanza, considérase unidade familiar/convivencia:

O conxunto de persoas que viven habitualmente no mesmo domicilio, e que poden estar ligadas entre elas por lazos de parentesco, afinidade ou amizade. Como regra xeral, non poderán ser beneficiarias da mesma axuda dúas persoas da mesma unidade familiar, así como unha mesma persoa non pode formar parte de dúas ou máis unidades familiares de forma simultánea. Poderase valorar que nun domicilio conviven máis dunha unidade familiar e considerarse independentes, cando así esté xustificado na intervención por parte do equipo de profesionais dos servizos sociais comunitarios do concello de Mugarbos.

### **Artigo 6. Tipoloxía das prestacións**

As medidas de inclusión social do Concello de Mugarbos son as seguintes:

- Prestacións económicas
- Prestación farmacéutica.
- Prestacións de apoio na alimentación e na hixiene persoal e doméstica.

### **Artigo 7. Requisitos xerais**

Para acceder a estas prestacións é necesario cumprir cos requisitos que se detallan a continuación:

1. Ter a maioría de idade ou estar emancipado/a legalmente.
2. Estar empadroadado/a e residir no Concello de Mugarbos, cunha antigüidade mínima de 6 meses, agás que a prescripción técnica valore a necesidade da axuda sin ter en conta o dito período.
3. Non estar pendente de xustificar documentalmente as prestacións concedidas con anterioridade.
4. Non ser propietario/a de cantidades económicas que se considere que poidan solventar a situación de necesidade manifestada.
5. Terán que solicitar as prestacións as que poidan ter dereito por outra administracións públicas.
6. Acreditar documentalmente a necesidade da prestación.
7. Os límites económicos da/s unidade familiar solicitante virá determinado segundo as variables que deseguido se especifican:

UNIDADE FAMILIAR	%IPREM A APLICAR
1 PERSOA ADULTA	1 iprem
2 PERSOA ADULTA	0,5 iprem por cada adulto
1 MENOR DE IDADE , E SUCESIVOS	0,3iprem por cada menor

Para o cálculo da situación económica teranse en conta os ingresos, pensión de calquera índole e/ou prestacións económicas (de alimentos, por fillo a cargo...) que perciba cada un dos membros da unidade familiar/de convivencia.

### **Artigo 8. Documentación a presentar**

Con carácter xeral, a documentación a presentar, xunto coa solicitude, será a seguinte:

- Copia do DNI ou NIE ou pasaporte da persoa solicitante.
- Copia do DNI ou NIE ou pasaporte das persoas que integran a unidade familiar
- Copia do libro de familia, só no caso de menores integrantes da unidade familiar sen DNI.



- No caso de separación ou divorcio deberá presentar a documentación acreditativa da dita situación e da pensións alimenticias e compensatorias no seu caso

- Xustificantes dos gastos da vivenda: fotocopia do contrato de alugueiro, fotocopia dos recibos do alugueiro ou xustificante do préstamo hipotecario.

Xustificantes dos ingresos da unidade familiar/convivencia:

- Certificado expedido pola Axencia Estatal de Administración Tributaria de Nivel de Renda do último exercicio fiscal dispoñible de cada un dos membros da unidade familiar/convivencia, ou no caso que non se estivese obrigado a presentar a declaración do IRPF segundo a normativa correspondente, certificado de imputacións de renda declarados por terceiros expedido pola mesma Axencia. Excepcionalmente poderase substituír mediante autorización ao concello de Mugardos para obter os devanditos datos vía telemática.

- No caso de persoas en situación de desemprego, tarxeta de demanda de emprego e certificado das prestacións por desemprego ou no seu defecto o certificado negativo das ditas prestacións emitido pola oficina do SEPE.

- Certificado de vida laboral emitido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social, so no caso de persoas en idade laboral.

- Fotocopia do contrato de traballo e as tres últimas nóminas, dos que realicen unha actividade laboral.

- Certificado das prestacións e/ou pensións do ano en curso e importes que figuran no Rexistro de Prestacións Sociais Públicas da persoa solicitante e das persoas que integran a unidade familiar/convivencia.

- No caso de solicitar una axuda económica deberá achegar un xustificante no que figure a persoa solicitante como titular dunha conta bancaria co IBAN completo.

- Cando non se poidan xustificar documentalmente ingresos acreditaranse por declaración xurada so en situacións excepcionais.

- Calquera outra documentación que sexa requirida por parte dos Servizos Sociais Comunitarios do Concello de Mugardos co fin de poder valorar a situación e determinar a idoneidade ou non da concesión da axuda solicitada.

## **Artigo 9. Tramitación**

A tramitación e resolución xeral das ditas axudas seguirá o seguinte procedemento:

A. O procedemento iniciarase, como norma xeral, a solicitude da persoa interesada. Poderase iniciar de oficio polo equipo técnico do departamento de Servizos Sociais en caso de ser necesario.

B. A presentación da solicitude deberá efectuarse no rexistro do concello de Mugardos ou por calquera medio dos previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. Deberá empregarse para tal efecto o modelo normalizado dispoñible na páxina web do Concello, rexistro xeral e dependencias de Servizos Sociais; así como a documentación establecida neste regulamento.

C. O departamento de Servizos Sociais revisará a solicitude e a documentación presentadas. No suposto de que a documentación estivese incompleta ou sexa necesario achegar algunha documentación a maiores para poder valorar a solicitude, requiriráselle á persoa solicitante para a súa subsanación.

D. Elaboración dun informe proposta no que se recollan os datos básicos da persoa solicitante para a súa identificación, a valoración profesional e proposta de resolución.

E. Resolución ditada polo/a concelleiro/a competente nos termos do artigo 88 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, que será motivada no caso de ser denegatoria. Na resolución quedarán reflectidos os seguintes



extremos: Identificación da persoa beneficiaria, contía da axuda concedida, duración máxima da axuda

F. Notificación na forma e prazos establecidos nos artigos 40 a 46 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

G. O prazo de presentación de solicitudes permanecerá aberto durante todo o ano.

## TÍTULO PRIMEIRO: DAS PRESTACIÓNS ECONÓMICAS

### Artigo 10. Definición

Son prestacións de tipo económico, non periódicas, de carácter extraordinario e de pago único, con carácter finalista. Dirixidas a paliar situacións carenciais relacionadas ca cobertura de necesidades básicas de vivenda que non é posible resolver mediante a tramitación doutras axudas ou prestacións.

En relación a estas axudas económicas, enténdense por necesidades básicas:

- a) As relacionadas ca vivenda (pago de aluguer ou hipoteca, dotación do equipamento ou mobiliario básico, débedas de subministracións...).
- b) As de vestiario.
- c) A procura dun aloxamento temporal.
- d) Calquera outra situación que, a valoración do persoal técnico de Servizos Sociais, se considere que encaixa no obxecto destas axudas e se valore necesario para apoiar unha intervención social, realizada ca persoa ou unidade familiar beneficiaria.

Estas axudas son compatibles con calquera outra prestación, axuda ou pensión pública da que sexan titulares ou puidesen ser as persoas beneficiarias.

### Artigo 11. Periodicidade e contía máxima

Con carácter xeral, so poderán concederse unha vez ao ano. Excepcionalmente e de forma extraordinaria poderase superar o importe máximo anual establecido e/ou conceder unha nova axuda desta modalidade, sempre e cando concorran circunstancias excepcionais a xuízo do persoal técnico de Servizos Sociais do concello de Mugarbos. A dita excepcionalidade deberá quedar recollida no informe.

O importe máximo a conceder detállase na seguinte táboa:

	CONCEPTO	PERIODICIDADE	CONTÍA MÁXIMA
<b>AXUDAS ECONÓMICAS</b>	Pagos de aluguer	Máximo 2 mensualidades ó ano	750 €
	Equipamento e mobiliario básico	Máximo 1 vez ó ano	1.000 €
	Pequenas reparacións	Máximo 1 vez ó ano	1.500 €
	Vestiario	Máximo 1 vez ó ano	500 €
	Outros	Máximo 1 vez ó ano	600€

### Artigo 12. Formas de pagamento e xustificación

O pagamento das prestacións económicas realizarase preferentemente mediante transferencia



bancaria.

A axuda deberá ser destinada á finalidade para a cal foi concedida e realizar un uso responsable desta. As personas beneficiarias da prestación estarán obrigadas a xustificar documentalmente a correcta inversión da totalidade do importe concedido. Deberán presentar os recibos, facturas ou documentos acreditativos do gasto realizado no prazo máximo de dous meses, a contar dende a percepción da prestación económica.

## **TÍTULO II: PRESTACIÓN FARMACEÚTICA**

### **Artigo 13. Definición**

A prestación farmacéutica consiste no pagamento, por parte do Concello de Mugardos, do importe que lle corresponde asumir á persoa solicitante ou algunha outra das persoas que integran a unidade familiar/convivencia, no custo das medicacións que precisa en tratamentos médicos.

Unicamente concederáse esta prestación naqueles supostos nos que o custo das medicacións que se precisan non se poidan asumir por atoparse nunha precaria situación económica e non ter outro medio de obtelas gratuitamente.

Sempre que sexa posible proporcionaranse medicamentos xenéricos.

Así mesmo, estudaránse aquelas medicacións prescritas por facultativos do sistema público de saúde, que dentro do orzamento desta partida, supoñan un beneficio para a saúde da persoa solicitante.

A folla de medicación activa, así como os datos da receita ou os do informe médico de ser o caso, deberán corresponderse cos da/s persoa/s beneficiaria/s da prestación farmacéutica.

Non se inclúen na prestación farmacéutica as vacinas infantís, os produtos de beleza e estética, os complexos vitamínicos..., agás que as enfermidades e diagnósticos da persoa beneficiaria así o xustifiquen, tras valoración previa por parte do equipo técnico dos Servizos Sociais Comunitarios de Mugardos. A dita excepcionalidade deberá quedar recollida no informe.

No informe proposta de resolución da solicitude deberá figurar a persoa ou persoas da unidade familiar beneficiarias da prestación farmacéutica.

### **Artigo 14. Forma de pagamento**

Unha vez concedida a axuda, farase entrega á persoa beneficiaria dun vale que deberá entregar en calquera das farmacias do Concello de Mugardos.

### **Artigo 15. Duración**

A duración da prestación farmacéutica será mentres persistan as causas de saúde e económicas, que deron lugar á concesión. Ambas revisaranse de oficio periodicamente por parte do equipo técnico dos Servizos Sociais Comunitarios de Mugardos, que determinará o momento oportuno dependendo de cada caso.

## **TÍTULO III: APOIO NA ALIMENTACIÓN E NA HIXIENE PERSOAL E DOMÉSTICA**

### **Artigo 16. Definición**

O apoio na alimentación e na hixiene persoal e doméstica é unha medida dirixida a contribuír na cobertura das necesidades básicas de alimentación e de produtos de hixiene persoal e de limpeza doméstica que hai nunha unidade familiar, cando existan especiais dificultades en garantilas



pola súa precaria situación económica.

A persoa beneficiaria recibirá un importe determinado, en función da súa situación, que se recargará mensualmente a través dunha tarxeta solidaria.

Con carácter xeral, estas axudas son incompatibles con aquelas outras de similares características e co mesmo fin, ás que puidese ter acceso a persoa solicitante por parte doutras administracións.

### **Artigo 17. Protocolo de actuación das tarxetas solidarias**

a) Identificadas as persoas solicitantes farase entrega das tarxetas solidarias a cada familia informando previamente por escrito todos os produtos que poden adquirir e cales non está permitido mercar.

b) Produtos que non está permitido adquirir (bebidas alcohólicas, alimento para mascotas, marisco, plantas...)

c) Contía a recibir na tarxeta segundo o número de membros na unidade familiar:

150€ familias de 1 membro

200€ familias de 2 membros

300€ familias de 3 membros ou máis

### **Artigo 18. Duración**

Inicialmente, a concesión da axuda de apoio na alimentación e na hixiene será por un período máximo de tres (3) meses. Con carácter excepcional e de forma extraordinaria, poderase prorrogar por ata tres (3) meses máis como máximo. O número máximo de meses que poderá ser beneficiaria unha unidade familiar será de seis (6) meses nun ano natural.

Poderanse estender no tempo cando concorran circunstancias que, pola súa gravidade, se valore por parte dos servizos sociais comunitarios de Mugarodos a necesidade de prorrogala máis aló desta limitación temporal. A dita excepcionalidade deberá quedar recollida no informe proposta.

### **Artigo 19.- Funcionamento da tarxetas solidarias**

19.1 • A tarxeta será persoal e intransferible, aínda que non constará de identificación externa algunha. Cada persoa usuaria deberá acudir a unha das tendas adscritas (anexo I) para activar a tarxeta a partir do prazo de 48 horas desde o comunicado de alta por parte do concello. Para iso deberá exhibir o seu DNI en caixa e nese momento producirase a activación da tarxeta e a vinculación co seu DNI, quedando a tarxeta asignada a esa persoa con carácter definitivo e non modificable. Non poderá realizarse a activación por outra persoa que non sexa o titular.

19.2 • Para a utilización da tarxeta en caixa a persoa beneficiaria deberá identificarse en todo caso mediante a exhibición do seu DNI e non se permitirá ningún uso por persoa que non sexa o titular da tarxeta. Así mesmo, non se permitirá o uso da tarxeta no caso de que o persoal da entidade detecte algún tipo de indicio de uso fraudulento, nese caso será comunicado ao concello de Mugarodos para que realice as comprobacións ou actuacións oportunas. O documento de identificación válido será o DNI ou NIF estranxeiro, e para os casos en que a persoa beneficiaria non tivese expedido devandito documento, o pasaporte, sempre en vigor.

19.3 • As tarxetas serán automaticamente canceladas e causarán baixa no sistema nos seguintes casos:

- Se o saldo é 0, no prazo de seis meses desde que se esgotou o saldo.
- Se existe saldo, no prazo de dous anos desde que se produciu o último movemento.





19.4 A entidade colaboradora dispoñerá dos medios técnicos precisos (hardware, certificados dixitais etc.)/ etc.) para acceder á Sede electrónica Municipal (<https://mugardos.sedelectronica.gal>) e á Dirección Electrónica Habilitada Única ou DEHÚ (<https://dehu.redsara.es>) e a parametrizará convenientemente para recibir as notificacións e comunicacións electrónicas emitidas polo concello de Mugardos. Calquera cambio da dirección de correo electrónico asociada ao interesado deberá ser comunicada ao concello por escrito a través da Sede electrónica municipal (<https://mugardos.sedelectronica.gal>).

Non caberá reactivar tarxetas que fosen canceladas, sendo necesaria, non seu caso, unha nova alta se a persoa beneficiaria volve ter dereito á mesma unha vez se produza dita cancelación.

19.4 En caso de perda subtracción ou roubo dunha tarxeta, a persoa beneficiaria deberá obter do concello de Mugardos unha nova tarxeta sen activar, acudir e comunicalo nunha das tendas adscritas, en cuxo momento, na propia caixa, ao activar a nova tarxeta, cancelárase e darase de baixa a tarxeta subtraída.

19.5 Tanto a entidade colaboradora como o persoal encargado da execución dos traballos estarán obrigados a:

19.5.1.- Gardar secreto profesional sobre todas as informacións, documentos e asuntos aos que teña acceso ou coñecemento durante a vixencia do convenio.

19.5.2.- Non facer públicos ou ceder a terceiros cuantos datos coñezan como consecuencia ou con ocasión da súa execución, mesmo despois de finalizar o prazo de vixencia.

19.5.3.- Non utilizar os datos cedidos para fins alleos aos previstos nas presentes bases reguladoras.

19.5.4.- Destruír no prazo máximo dun mes desde a caducidade da tarxeta todos os datos cedidos.

19.5.5.- Cumprir en todo caso á normativa nacional e da Unión Europea en materia de protección de datos.

9.- Calquera outras previstas nas bases que regulen o programa de repartición e prestación de produtos de primeira necesidade para persoas ou familias e na normativa sectorial.

### **Disposición derogatoria**

Coa entrada en vigor do presente Regulamento queda derogado o texto íntegro do Regulamento de prestación económica dos servizos sociais comunitarios do Concello de Mugardos, publicado no Boletín Oficial de Ia Provincia BOP núm.203 de 24 de outubro de 2013, así coma tódolos regulamentos municipais de axudas de emerxencia social anteriores.

### **Disposición final**

O presente regulamento entrará en vigor ao día seguinte ao da publicación do seu texto íntegro no BOP.

**Dilixencia.-** Esténdese a presente dilixencia para facer constar que o texto do presente documento é copia fiel do recollido na Resolución de Alcaldía núm. 2024-0704, de 12.06.2024.

Mugardos, á data da sinatura dixital á marxe.

A secretaria



