



Sede electrónica
Concello de Mugardos

Comunicación Previa de Cambio en la Actividad

Avenida de Galicia, 45 15620 Mugardos - A Coruña
Tí: 981 470 338 - correo@concellodemugardos.

CANAL DE NOTIFICACIÓN

Notificación Postal

Notificación Telemática

DATOS DEL SOLICITANTE

NIF

Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

Teléfono

Correo Electrónico

Notificar a

Domicilio de Notificación

Código Postal

Municipio

Provincia

ACTUANDO

Actuando en nombre propio

Representando, en calidad de

Tipo de Representante:

Posibles valores: (Representante Legal, Tutor Legal, Heredero Legal, Alcalde / Concejale Delegado, REA - Registro Electrónico de Apoderamientos, Otros, Certificado de Representación)

DATOS DEL INTERESADO

NIF

Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

Teléfono

Correo Electrónico



Sede electrónica
Concello de Mugardos

Comunicación Previa de Cambio en la Actividad

Avenida de Galicia, 45 15620 Mugardos - A Coruña
Tlf: 981 470 338 - correo@concellodemugardos.

EMPLAZAMIENTO DEL LOCAL / ACTIVIDAD

Nombre del Establecimiento

Emplazamiento

Denominación de la actividad

Número de expediente de Inicio de Actividad

CAMBIOS EN EL LOCAL / ACTIVIDAD

Si hay cambio titular, datos del antiguo titular de la actividad

NIF

Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

Teléfono

Móvil

Dirección

Código Postal

Municipio

Provincia

Si hay otros cambios, descríbalos a continuación:

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

Que finalizaron las obras necesarias para el acondicionamiento del local realizadas con carácter previo al inicio de la actividad.

Que non son precisas obras de acondicionamiento para el desarrollo de la actividad.

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA



Sede electrónica
Concello de Mugardos

Avenida de Galicia, 45 15620 Mugardos - A Coruña
Tíf: 981 470 338 - correo@concellodemugardos.

**Comunicación Previa de Cambio en
la Actividad**

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

1. Que las características indicadas reflejan fielmente la actividad a desarrollar y se adjunta toda la documentación preceptiva.
2. Que se cumplen todos los requisitos para el ejercicio de la actividad y que los locales y las instalaciones reúnen las condiciones de seguridad, salubridad y las demás previstas en el planeamiento urbanístico.
3. Que se compromete a mantener el cumplimiento de la normativa mencionada durante el desarrollo de la actividad así como a adaptarse a las modificaciones legales que durante el desarrollo de la actividad se pudiesen producir.
4. Que se compromete a conservar la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos exigidos durante el desarrollo de la actividad, así como a su presentación a requerimiento del personal habilitado para su comprobación.
5. Que se halla en posesión de la correspondiente póliza de responsabilidad civil vigente u otro seguro equivalente y al corriente de pago cuando lo exija la normativa sectorial aplicable.

FECHA Y FIRMA

EN _____, A _____ DE 20____.

firmado

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos de Carácter Personal y Garantía de los Derechos Digitales, le informamos de que los datos facilitados serán tratados por la Entidad Local con la finalidad de poder atender su solicitud. Dichos datos serán tratados de manera confidencial, y sólo podrán ser cedidos, en los casos contemplados en la Ley. Le comunicamos que puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación al tratamiento y portabilidad de sus datos, usando el procedimiento de Ejercicio de Derechos de la Sede Electrónica.

[\(Más información\)](#)

Anexo Informativo

Descripción

La Comunicación Previa de Cambio en la Actividad deberá presentarse en los casos de cambio de titularidad, dando lugar a la transferencia de responsabilidades del anterior al nuevo titular y en los casos en que se produzca cualquier cambio relativo a las condiciones o a las características de la actividad o del establecimiento que no afecten la seguridad, salubridad o peligrosidad del establecimiento.

Si la actividad no cuenta con licencia, o no fue previamente comunicada al Ayuntamiento, así como cuando con el traspaso del negocio se modifica la actividad o se llevan a cabo obras en el establecimiento, se deberán presentar las comunicaciones o solicitudes de licencia que sean preceptivas.

Documentación

- Comunicación Previa de Cambio en la Actividad.
- En el caso de actuar en representación, copia de los documentos de identidad del representante y el solicitante, con la autorización escrita de ese último o copia de poder para representarlo.
- Copia de licencia de apertura o comunicación previa de inicio de la actividad.
- Justificante de pago de la tasa según la ordenanza vigente.

En el caso de traspaso:

- Copia del documento justificativo del cambio de titularidad (escritura de propiedad, contrato de alquiler, etc.).
- Copia de la constitución de la sociedad si la hubiera.